

Vor dem Umzug – Checkliste

Checkliste - Vor dem Umzug

	Tätigkeit	Erledigt
Bisheriger Wohnsitz	<p>Fristgerechte Kündigung des alten Mietvertrages</p> <p>Ein befristeter Mietvertrag endet mit Ablauf der Mietvertragsbefristung. Die Mieterin/der Mieter kann den befristeten Mietvertrag nach einem Jahr vorzeitig kündigen, dann gilt die vereinbarte Kündigungsfrist oder eine gesetzliche Kündigungsfrist von 3 Monaten. Ein unbefristeter Mietvertrag kann jederzeit unter Einhaltung der gesetzlichen Kündigungsfrist von einem Monat gekündigt werden.</p>	
Daueraufträge für Miet-, Betriebs- und Energiekosten der alten Wohnung kündigen		
Miet-Endabrechnung anfordern		
Ab-/Ummeldung	Fernwärme/Gas und Strom	
Telefon/Internet		
Radio und Fernsehen (OBS)		
Kabelanschluss		
Müllabfuhr bzw. Abfallentsorgung		
Eventuell Informationen über Sperrmüll-Entsorgungsmöglichkeiten in Ihrer Gemeinde einholen		
Rechtzeitige Anmeldung in einer neuen Kinderbetreuungseinrichtung/Schule/einem Hort		
Übersiedlung	Nachsendeauftrag für die Post beantragen	
Haushaltsversicherung rechtzeitig über den bevorstehenden Umzug informieren (in der Regel gilt der Versicherungsschutz auch für den Umzug)		
Zählerstände ablesen - Gas, Strom, Wasser, Heizung (in der alten und neuen Unterkunft!)		
Terminvereinbarung für die Wohnungsübergabe und -übernahme (Übergabeprotokoll)		
Sonderurlaub der Arbeitgeberin/dem Arbeitgeber melden		
Gegebenenfalls Ablöse mit der Nachmieterin/dem Nachmieter klären und Übernahme von Einrichtungsgegenständen schriftlich bestätigen lassen		
Den Zustand der neuen Wohnung vor dem Einzug dokumentieren (z.B. Übernahmeprotokoll und Fotos)		
Gegebenenfalls zwecks steuerlicher Absetzbarkeit alle Umzugsbelege sammeln (z.B. Rechnungen der Spedition, Beleg für die Benzinkosten, die Kosten für Verpackungsmaterial und Werkzeug, Renovierungskosten, Maklergebühren etc.)		
Gegebenenfalls eine kurzfristige Halteverbotszone für das Be- und Entladen des Umzugswagens organisieren		
Einrichtung der neuen Wohnung anhand des Grundrisses planen		
Gegebenenfalls Renovierungsarbeiten in der alten und/oder neuen Wohnung planen und abstimmen		
Gegebenenfalls ein Umzugsunternehmen mit der Übersiedelung beauftragen		

Gegebenenfalls **Umzugshelfer, Verpackungskartons und Transporter** organisieren sowie einen Umzugstermin fixieren

Eventuell **Parkerlaubnis** zurücklegen